



**WIR SIND
HAFEN!**

Die BEHALA - Berliner Hafen- und Lagerhausgesellschaft mbH – leistungsstarker Logistikdienstleister in der Hauptstadt und einer der größten Binnenhäfen in Deutschland – bietet in ihren verschiedenen Hafenstandorten sowohl Dienstleistungen in den Bereichen Umschlag, Lagerung und Transport von Containern, Schwer- und Massengut als auch die Vermietung von Immobilien in modernen und denkmalgeschützten Objekten an.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für unseren Zentralbereich Einkauf zum nächstmöglichen Termin eine/einen

Sachbearbeiter*in Einkaufsmanagement Schwerpunkt Vergabe (m/w/d)

Ihre Tätigkeiten:

- Sie stellen in Zusammenarbeit mit den Fachbereichen der BEHALA und deren Tochtergesellschaften im Team gemeinsam die ordnungsgemäße, rechtssichere Durchführung von Beschaffungsprozessen als öffentlicher Auftraggeber sicher. Dazu zählen Bau- und Ingenieurleistungen, allgemeine und sonstige Dienstleistungen und die Beschaffung technischer Güter und Waren
- Zu Ihren Aufgaben zählen:
 - Abwicklung aller Bestell- und Einkaufsprozesse
 - Operativer Einkauf von Waren und Dienstleistungen
 - Durchführung von Ausschreibungen national und im Rahmen der EU-Vergabe gemäß geltenden Vergabeordnungen
 - Überwachung von Bestellungen und Wareneingängen
 - Erstellen von Angebotsvergleichen
 - Stammdatenpflege, Terminüberwachung
 - Reklamationsbearbeitung
 - Kommunikation mit den Fachbereichen
 - Dokumentenzuordnung und -ablage
 - Bearbeitung von Eingangsrechnungen der Lieferanten und Dienstleister im elektronischen Verfahren bis zur Bezahlung der Rechnungen

Das bieten wir:

- Ein unbefristetes sicheres Arbeitsverhältnis
- Bezahlung nach TVöD VKA EG 10 inkl. Jahressonderzahlung, Zulagen und Leistungsprämie
- Flexible Arbeitszeiten
- 30 Urlaubstage
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Beteiligung am BVG-Jobticket
- Entwicklungs- und Mitgestaltungsmöglichkeiten

Unsere Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und eine Qualifikation zum Fachkaufmann/frau für Einkauf und Materialwirtschaft und gute Kenntnisse betriebswirtschaftlicher Zusammenhänge
- Mehrjährige Berufserfahrung im o.a. Aufgabengebiet, insbesondere Erfahrungen bei der öffentlichen Vergabe von Bau-, Liefer- und Dienstleistungsaufträgen inklusive der EU-Vergabe
- Kenntnisse im SAP- Modul MM und Erfahrungen mit elektronischen Lieferantenmanagement- und Ausschreibungsplattformen, Kenntnisse MS-Office
- Überzeugungskraft und Teamfähigkeit gepaart mit hoher Eigenmotivation, ausgeprägte Flexibilität, Offenheit für strategisch orientierte Veränderungsprozesse sowie unternehmerisches Denken und Handeln
- Deutsch verhandlungssicher in Wort und Schrift

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis zum 30.09.2026 an:

bewerbung@behala.de

BEHALA –
Berliner Hafen- und Lagerhausgesellschaft mbH
Personal, Frau Nina Stolz
Westhafenstr.1, 13353 Berlin

Wir fördern die Herstellung und Durchsetzung von Chancengleichheit gem. LADG. Anerkannte Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht. Wir streben in dem ausgeschriebenen Funktionsbereich die Erhöhung des Frauenanteils an und fordern deshalb besonders Frauen auf, sich für diese Stelle zu bewerben.



BEHALA[®]
HAUPTSTADT.LOGISTIK