

Die BEHALA - Berliner Hafen- und Lagerhausgesellschaft mbH – leistungsstarker Logistikdienstleister in der Hauptstadt und einer der größten Binnenhäfen in Deutschland – bietet in ihren verschiedenen Hafenstandorten sowohl Dienstleistungen in den Bereichen Umschlag, Lagerung und Transport als auch die Vermietung von Logistikimmobilien an.

Zum Ausbildungsbeginn im September suchen wir

Auszubildende im Ausbildungsberuf „Kaufmann/-frau für Büromanagement“ (w/m/d)

Typische Tätigkeiten

- Von Anfang an erhältst Du Einblicke in die Themen und Aufgaben verschiedener kaufmännischer und operativer Bereiche eines modernen Logistikunternehmens und unterstützt dort die Kolleg*innen
- Du wirst eingebunden in alle kaufmännischen Tätigkeiten von A wie Abrechnung über Buchhaltung, Einkauf, Immobilien, Logistik, Personal, Versicherung, Vertrieb bis zu Z wie Zahlungsverkehr
- Mit Hilfe moderner EDV-Systeme führen wir Dich in die Arbeit mit der gängigen Bürosoftware MS Office (Word, Excel, Power Point) sowie SAP ein
- Du bereitest z. B. Vorstellungsgespräche vor, organisierst Meetings, erstellst Präsentationen, begleitest Events und verbuchst Rechnungen

Was wir Dir bieten

- eine umfang- und abwechslungsreiche 3 jährige Ausbildung
- Bezahlung nach TVAöD inkl. Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld)
- eine umfassende und persönliche Betreuung, falls notwendig auch eine ergänzende Prüfungsvorbereitung
- sehr gute, umweltfreundliche Erreichbarkeit des Arbeitsplatzes mit der BVG
- Parkmöglichkeit auf dem Gelände
- 30 Urlaubstage
- Betriebliche Altersvorsorge sowie ein betriebliches Gesundheitsmanagement

Was wir uns wünschen

- Abitur oder Mittlerer Schulabschluss (MSA)
- Freude an einem teamorientierten Arbeiten
- Interesse an bürowirtschaftlichen Abläufen und Tätigkeiten
- Spaß am Umgang mit den modernen Kommunikationsmitteln
- Flexibilität, Aufgeschlossenheit, Hilfsbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein
- Wünschenswert: PKW-Führerschein der Klasse B (ist aber keine Voraussetzung)

Deine aussagekräftige Bewerbung sendest Du bitte bis zum 30.04.2021 an:

BEHALA – Berliner Hafen- und
Lagerhausgesellschaft mbH
Personal
Frau Patrica Bierhals
Westhafenstr.1
13353 Berlin
E-Mail: bewerbung@behala.de
Telefon: 030 / 39095 224

